



# FUTUR LAB

## LE BILAN DE COMPÉTENCES by

TEAM *créActions*

COACHING • MANAGEMENT • CRÉATIVITÉ

Ouvrir les champs  
des possibles  
pour rebondir  
professionnellement

Identifier ses  
aspirations en lien  
avec l'évolution du  
marché

Gagner en  
confiance  
en soi

Mieux se  
connaître

Faire le bilan  
de ses  
compétences

# BIENVENUE DANS LA FORMATION FUTUR LAB

## Livret d'accueil



« Pour la première fois dans l'Histoire, on ne sait pas quelles compétences seront nécessaires dans le futur. Votre capacité à vous réinventer devient la compétence clé pour piloter votre vie professionnelle. »

- Yuval Noah Harari



# SOMMAIRE

## **Partie 1 – Le bilan de compétences**

1.1 - Pourquoi faire un bilan de compétences ?

1.2 - Les objectifs

1.3 - La durée

1.4 - Le déroulement : 3 phases bien définies

1.5 - Le cadre légal

## **Partie 2 – Le bilan de compétences FUTUR LAB de TEAMcréActions**

2.1 - Les objectifs

2.2 - La durée

2.3 - Les modalités d'accès

2.4 - Le programme

2.5 - Notre engagement déontologique

2.6 - Tarifs et modalités de financement

2.7 - L'équipe

2.8 - Nos bureaux



## Partie 1 – Le bilan de compétences

### 1.1 - Pourquoi faire un bilan de compétences ?

---

Le bilan de compétences permet d'analyser ses compétences professionnelles et personnelles, ses aptitudes et ses motivations en appui d'un projet d'évolution professionnelle et, le cas échéant, de formation.

### 1.2 - Les objectifs d'un bilan de compétences

---

- > Analyser ses compétences personnelles et professionnelles, ses aptitudes et ses motivations.
- > Définir son projet professionnel et, le cas échéant, un projet de formation.
- > Utiliser ses atouts comme un instrument de négociation pour un emploi, une formation ou une évolution de carrière.

- > Le bilan de compétences est **un diagnostic professionnel**.
- > Il permet de faire le point sur son parcours, sa personnalité, ses valeurs professionnelles, ses atouts innés et acquis... Avec un objectif : faire naître un nouveau projet professionnel motivant et réaliste ou un projet de formation.

### 1.3 - La durée d'un bilan de compétences

---

La durée du bilan de compétences varie selon le besoin de la personne. Elle est au maximum de 24 heures.



## 1.4 - Le déroulement : 3 phases bien définies

---

Le bilan comprend obligatoirement trois phases sous la conduite du prestataire.

-> Une phase préliminaire ayant pour objet :

- d'analyser la demande et le besoin du bénéficiaire,
- de déterminer le format le plus adapté à la situation et au besoin,
- de définir conjointement les modalités de déroulement du bilan.

-> Une phase d'investigation permettant au participant :

- soit de construire son projet professionnel et d'en vérifier la pertinence,
- soit d'élaborer une ou plusieurs alternatives.

-> Une phase de conclusion, par la voie d'entretiens personnalisés, permettant au participant de :

- s'approprier les résultats détaillés de la phase d'investigation,
- recenser les conditions et moyens favorisant la réalisation du ou des projets professionnels,
- prévoir les principales modalités et étapes du ou des projets professionnels, dont la possibilité de bénéficier d'un entretien de suivi avec le prestataire de bilan.

Cette phase se termine par la présentation au participant des résultats détaillés et d'un document de synthèse. Les résultats du bilan sont la seule propriété du participant. Ils ne peuvent être communiqués à un tiers qu'avec son accord.

## 1.5 - Le cadre légal

---

Le cadre légal du bilan de compétences est défini dans le Code du travail (articles L. 6313-4 et R. 6313-5 à R. 6313-8).

Pour en savoir plus :

[https://www.legifrance.gouv.fr/codes/section\\_lc/LEGITEXT000006072050/LEGISCTA000038014105/](https://www.legifrance.gouv.fr/codes/section_lc/LEGITEXT000006072050/LEGISCTA000038014105/)

## Partie 2 – Le bilan de compétences FUTUR LAB de TEAMcréActions

### 2.1 - Les objectifs

---

Mieux se connaître, faire le bilan de ses compétences et identifier ses aspirations en lien avec l'évolution du marché.

- > Acquérir une meilleure connaissance de ses talents, compétences, valeurs, potentiels et axes de progrès.
- > Gagner en confiance en soi pour activer sa mobilité professionnelle.
- > Identifier des pistes d'évolution professionnelle en ligne avec ses talents et valeurs.

### 2.2 - La durée

---

Le bilan de compétences FUTUR LAB se déroule en 24 heures.

- > Phase préliminaire (1h30) : entretien individuel (1h30)
- > Phase d'investigation (21h) : 6 ateliers collectifs (3h chacun) + 2 entretiens individuels (1h30 chacun)
- > Phase de conclusion (1h30) : entretien individuel

**La durée totale s'échelonne sur 6 mois** afin de vous permettre d'avoir le temps de cristalliser les apprentissages et de mener vos propres recherches.

Conformément à la législation, un bilan à 6 mois sera planifié afin de faire le point sur la concrétisation de votre projet professionnel et de mettre en place des actions correctives en fonction de l'état d'avancement du projet (bilan en présentiel ou distanciel, durée : 1h30).

## 2.3 - Les modalités d'accès

---

- > Tous les salariés du secteur privé, public ainsi que les demandeurs d'emploi peuvent bénéficier du bilan de compétences. Il n'y a pas de prérequis pour bénéficier de la formation.
- > Avant de vous lancer : un rendez-vous préalable gratuit et sans engagement vous est proposé (présentiel ou distanciel, 1h). Il a pour objectif de vous présenter le cadre légal, les objectifs, le déroulement, la durée et les outils du bilan.
- > Après recueil de votre consentement par mail, le bilan démarre dans un délai de 2 à 4 semaines.

## 2.4 - Le programme

---

### 1/ La phase préliminaire

Entretien d'1h30 (en présentiel ou distanciel) avec votre coach attitré.

- > Analyse de votre demande et de vos besoins.
- > Codétermination du format le plus adapté à votre situation et à votre besoin.
- > Définition conjointe des modalités de déroulement du bilan.

À l'issue de la phase préliminaire, le coach remet au participant un plan d'action personnalisé reprenant les objectifs codéfinis et construisant conjointement le parcours le plus optimum par rapport à ceux-ci.

### 2/ La phase d'investigation

Durée 21h découpées en 6 ateliers de 3h + 2 entretiens individuels d'1h30

TEAMcréActions a construit un programme unique vous permettant de bénéficier du meilleur des différents types d'accompagnement.

Ainsi, notre bilan de compétences FUTUR LAB propose :

-> 6 ateliers collectifs (12 personnes maximum) animés par 2 coachs.

Points forts : profiter de l'émulation d'un groupe de pairs et sortir de la solitude engendrée par une période de changement.

-> Un travail en binôme.

Point fort : des échanges stimulants, bienveillants et rassurants.

-> Des entretiens en one-to-one avec votre coach attitré.

Point fort : une réflexion intermédiée par un professionnel.

Notre bilan de compétences FUTUR LAB est entièrement personnalisé. En fonction de vos besoins spécifiques (identifiés lors de la phase préliminaire avec votre coach) un programme sur-mesure est créé.

Tout au long de votre parcours, nous mettons à votre disposition des **ressources documentaires** (fiche métiers, étude sur l'évolution de l'emploi,...) pour vous permettre d'appuyer votre réflexion sur des données socio-économiques objectives et actualisées.





## Nos ateliers (1 atelier = 3h en distanciel)

### Tous nos ateliers sont conçus et animés pour distinguer 3 temps :

-> Du travail en **collectif** pour profiter de l'émulation d'un groupe de pairs et sortir de la solitude engendrée par une période de changement.

-> Du travail en **binôme** pour des échanges stimulants, bienveillants et rassurants.

-> Des entretiens **individuels** avec votre coach pour une réflexion intermédiée par un professionnel.

### À SAVOIR

- Les ateliers ont lieu en distanciel : un lien de connexion Zoom vous est envoyé par mail quelques jours avant la séance
- Les entretiens avec votre coach ont lieu :
  - en distanciel : un lien de connexion Zoom vous est envoyé par mail quelques jours avant la séance
  - ou présentiel (vous le décidez avec le coach). Les rendez-vous physiques ont lieu dans les locaux de TEAMcréActions : 29 avenue d'Eylau, 75116 Paris. Métro Trocadéro. Plan d'accès <https://goo.gl/maps/mbiMcnRhfpfzCefW6>

## ATELIER 1 : conscientiser sa personnalité

- Construire votre immeuble de personnalité
- Identifier vos modes de perception privilégiés, vos canaux de communication, vos zones de vigilance sous stress, vos besoins, votre potentiel inexploité.

Outil : Process Communication Model®.

Modalité pédagogique : test Process Communication Model®.

Modalité d'évaluation : rédiger une synthèse de son mode de fonctionnement.

## ATELIER 2 : hiérarchiser son système de valeurs et explorer la dynamique de son parcours professionnel

- Hiérarchiser ses valeurs et anti valeurs et comprendre les besoins sous-jacents
- Retracer les moments clés de sa vie professionnelle et explorer la dynamique de son parcours professionnel
- Identifier ses pics et creux de carrière
- Identifier ses valeurs, compétences, conditions de réussite dans ses pics
- Identifier ses anti valeurs, les compétences à acquérir et les zones de vigilance à prendre en compte pour éviter de reproduire les creux
- Décrypter son terreau de réussite ainsi que les structures et cultures qui vous conviennent
- Décider du top 3 de ses valeurs non négociables

### Outils :

- Pyramide des niveaux logiques de Dilts.
- Grille des valeurs universelles de Shalom Schwartz.
- Pyramide Maslow des besoins fondamentaux de l'être humain (sécurité/liberté, identité appartenance/différence, sens collectif/initiatives personnelles, identité, sécurité...).

Modalités pédagogiques : présentation des concepts théoriques par le coach + application des concepts à soi + partage en binôme et groupe et échange personnalisé avec le coach.

Modalité d'évaluation : identifier et remplir sa matrice de Dilts.

-> *TO-DO pour l'atelier suivant : rédiger 2 succès professionnels en respectant la trame de la stratégie de réussite PNL.*

*Poser le top 10 de ses valeurs et ses 3 valeurs non négociables.*

### ATELIER 3 : Décrypter sa stratégie d'excellence et identifier ses conditions de réussite

- Décrypter les différentes phases d'une stratégie d'excellence : déclencheurs, préparation et déroulement de l'action, bouclage de sa stratégie
  - Décrypter ses facteurs clés de succès
  - Repérer ses risques d'échec
  - Identifier les caractéristiques de son terreau de réussite
  - Repérer les types de structures et cultures qui vous conviennent
- Outil : modelage de son scénario de réussite personnel (PNL).

Modalités pédagogiques : présentation des concepts théoriques par le coach + application des concepts à soi + partage en binôme et groupe et échange personnalisé avec le coach.

Modalités d'évaluation : rédaction d'une stratégie d'excellence explicite avec des points clés pour en faire un mode d'emploi de votre réussite soit utilisable pour vos projets futurs. L'appliquer à votre projet d'évolution professionnelle.

-> *TO-DO pour l'atelier suivant : lancer son 360° et rédiger sa biographie.*



## **ATELIER 4 : mobiliser sa stratégie d'excellence dans un projet professionnel réalisable**

- Décoder son histoire de vie, écrire sa bio, les points clés de son enfance, les raisons du choix de ses études
- Retrouver ses 1ers rêves professionnels
- Identifier les métiers que l'on rêvait de faire

Outil : Synthèse des 24 forces.

Modalités pédagogiques : présentation des concepts théoriques par le coach + application des concepts à soi + partage en binôme et groupe et échange personnalisé avec le coach.

Modalités d'évaluation : avoir rédigé sa biographie.

*-> TO-DO pour l'atelier suivant : réaliser le test des 24 forces et analyser 7 moments constructifs de votre vie pour en dégager vos environnements de prédilection. Finaliser votre 360°.*

## **ATELIER 5 : intégrer ses motivations dans un nouveau projet**

- Développer son impact et sa visibilité (CV et LinkedIn)
- Construire son pitch de présentation de soi

Outils : le SEO (présence sur les réseaux sociaux professionnels) et élaboration de son CV (classique ou LinkedIn).

Modalités pédagogiques : présentation des concepts théoriques par le coach + application des concepts à soi + échanges personnalisés en one to one avec le coach.

Modalités d'évaluation : avoir rédigé un CV et un profil LinkedIn cohérent avec son objectif. Présenter un elevator pitch construit.



## LA PHASE DE CONCLUSION

Elle se déroule par un entretien individuel d'1h30 permettant de :

- vous approprier les résultats détaillés de la phase d'investigation
- recenser les conditions et moyens favorisant la réalisation du ou des projets professionnels
- prévoir les principales modalités et étapes du ou des projets professionnels, dont la possibilité de bénéficier d'un entretien de suivi.

Cette phase se termine par la présentation par le coach des résultats détaillés et d'un document de synthèse. Les résultats du bilan sont votre seule propriété. Ils ne peuvent être communiqués à un tiers qu'avec son accord.

## ... 6 PLUS TARD...

Un entretien d'1h avec votre coach se tiendra 6 mois après la fin du bilan (en présentiel ou distanciel).

Vous pourrez faire le point sur l'avancée de votre projet. Un questionnaire de satisfaction « à froid » vous sera transmis.

## VOTRE BILAN DE COMPÉTENCES FUTUR LAB EN UN COUP D'ŒIL

### Un rendez-vous préalable

1h

- gratuit et sans engagement
- présentiel ou distanciel, 1h
- objectif : vous présenter le cadre légal, les objectifs, le déroulement, la durée et les outils du bilan.

Après contractualisation



### La phase préliminaire

1h30

- Entretien en présentiel ou distanciel avec votre coach
- > Analyse de votre demande et de vos besoins
  - > Codétermination du format le plus adapté à vos besoins
  - > Définition conjointe des modalités de déroulement du bilan
- Remise d'un plan d'action personnalisé



### La phase d'investigation

21h

- > 6 ateliers collectifs (12 personnes max) de 3h
- > + 2 entretiens individuels d'1H30 à des moments à fixer avec votre coach en fonction de votre plan personnalisé

**ATELIER 1**  
Conscientiser sa personnalité

### Nos ateliers

**ATELIER 6**  
Construire son plan d'action

**ATELIER 2**  
Hiérarchiser son système de valeurs et explorer la dynamique de son parcours pro

**ATELIER 5**  
Intégrer ses motivations dans un nouveau projet

**ATELIER 3**  
Décrypter sa stratégie d'excellence et identifier ses conditions de réussite

**ATELIER 4**  
Mobiliser sa stratégie d'excellence dans un projet réalisable



- La phase de conclusion** (avec remise d'un document de synthèse)
- Entretien individuel en présentiel ou distanciel pour vous approprier les résultats de la phase d'investigation, recenser les conditions et moyens favorisant la réalisation du ou des projets professionnels, prévoir les principales modalités et étapes du ou des projets

1h30



- ... 6 mois plus tard... un entretien d'1h avec votre coach** en présentiel ou distanciel pour faire le point sur l'avancée de votre projet

1h

## 2.5 - L'engagement déontologique de TEAMcréActions

---

### -> Recueil de votre consentement

Pendant l'entretien préalable, nos coachs s'assurent qu'aucune contrainte n'est exercée sur vous pour réaliser cette prestation. Le bilan de compétences résulte de votre décision libre.

### -> Notre engagement de confidentialité

Nos coachs sont tenus au secret professionnel. Nul autre que vous n'a accès au contenu de votre bilan, même lorsque celui-ci est réalisé pendant le temps de travail avec l'accord de l'employeur. Vous pouvez néanmoins, en accord avec votre employeur, lui communiquer certaines informations. Vous êtes seul(e) destinataire des résultats détaillés et du document de synthèse remis à l'issue de la prestation. Vous pouvez, si vous le décidez, le transmettre à votre employeur.

Conformément à l'article R66313-7 du Code du travail nous procédons à la destruction des documents élaborés pour la réalisation du bilan de compétences, dès le terme de l'action. Seuls, le document de synthèse et les documents faisant l'objet d'un accord écrit du bénéficiaire fondé sur la nécessité d'un suivi de sa situation peuvent être conservés un an.

### -> Notre engagement de neutralité

Nos coachs s'engagent à une écoute bienveillante et empathique, sans jugement sur votre personnalité, votre parcours, vos choix... Nos coachs ne vous « conseillent » pas de suivre telle ou telle voie, ils vous accompagnent sur le chemin que vous choisissiez librement.



## 2.6 - Tarifs et modalités de fonctionnement

---

### -> Tarif particulier : 3.500 euros T.T.C.

Les bilans de compétences sont éligibles au compte personnel de formation (CPF).

- Lorsque le salarié mobilise son compte personnel de formation pour un bilan réalisé hors temps de travail, l'employeur n'a pas à être informé.
- Lorsque le salarié mobilise son CPF pour un bilan en tout ou partie, pendant le temps de travail, il doit demander l'accord préalable de l'employeur selon les règles propres au compte personnel de formation.

### -> Tarif entreprise : 3.500 euros H.T. / 4.200 euros T.T.C.

Dans le cadre du plan de développement des compétences de l'entreprise (salariés) ou d'un congé de reclassement : le bilan de compétences ne peut être réalisé qu'avec le consentement du salarié.

Il fait l'objet d'une convention tripartite signée par le salarié, l'employeur et l'organisme prestataire de bilan. La convention précise les objectifs, le contenu, les moyens, la durée et la période de réalisation, et les modalités de réalisation, les modalités de remise des résultats détaillés et du document de synthèse ainsi que le prix et les modalités de règlement du bilan.

Le salarié dispose d'un délai de 10 jours pour faire connaître son acceptation en restituant la convention qu'il aura signée.

L'absence de réponse du salarié au terme de ce délai vaut refus. Ce refus ne constitue ni une faute ni un motif de licenciement.

Lorsque le bilan est réalisé sur le temps de travail, il est assimilé à l'exécution normale du contrat de travail. Le coût du bilan est à la charge de l'employeur, sauf dans les cas où le CPF est mobilisé.



## LES 5 FAÇONS DE FINANCER UN BILAN DE COMPÉTENCES

### ❶ FINANCEMENT PAR LE CPF

Depuis le 1er janvier 2017, le bilan de compétences peut être financé dans le cadre du CPF\* (\*Compte personnel de formation). Procédure simplifiée, confidentialité vis-à-vis de l'employeur(se), délai rapide d'acceptation du dossier, le CPF est le moyen idéal pour financer un bilan de compétences. Le CPF est aussi mobilisable par les agents de la fonction publique et les chefs d'entreprise. Depuis le 19 novembre 2019, la demande de financement se fait directement via l'application <https://www.moncompteformation.gouv.fr/>  
À noter : les agents de la fonction publique d'État et territoriale doivent adresser leur demande à leur administration et les agents de la fonction publique hospitalière doivent adresser leur demande à l'ANFH.

### ❷ FINANCEMENT PAR LE PLAN DE DÉVELOPPEMENT DES COMPÉTENCES

Le bilan de compétences peut être financé via le « Plan de Développement des Compétences » de votre employeur (entreprise, association, collectivités). Vous bénéficiez alors du financement intégral de la prestation.

### ❸ FINANCEMENT PAR PÔLE EMPLOI

Le bilan de compétences peut être financé via l'Aide Individuelle à la Formation (AIF) par le biais de Pôle emploi.

### ❹ FINANCEMENT PERSONNEL

Un devis vous est adressé et une convention bipartite est établie.

### ❺ AUTRES SOLUTIONS DE FINANCEMENT

Le bilan de compétences peut également être financé via d'autres dispositifs, notamment via l'AGEFIPH pour les personnes en situation de handicap ou via le service social de la CARSAT (Caisse de retraite et de prévoyance). Certains dispositifs spécifiques régionaux ou départementaux permettent également de financer cette prestation.

## 2.7 - L'équipe TEAMcréActions

---



Pour colorer votre avenir professionnel,  
une joyeuse équipe soudée menée par :  
**Dominique Jeanteur**

### **Votre contact privilégié**

Pour toute question d'ordre pédagogique ou administrative (modalités d'inscription, de financement...) un seul contact : Dominique Jeanteur, Fondatrice de TEAMcréActions - [djeanteur@teamcreactions.com](mailto:djeanteur@teamcreactions.com)

Dominique reçoit chaque participant individuellement dans le cadre de l'entretien préalable, gratuit et sans engagement (en présentiel ou en distanciel, durée : 1h). Elle vous présentera le cadre légal de votre bilan de compétences, les objectifs, le déroulement, la durée, les outils et les différentes modalités de financement.

Dominique assure :

- > La gestion pédagogique : élaboration des programmes de formation, analyse des besoins, adaptation des programmes aux objectifs décelés, accueil des participants, animation des sessions de formation et suivi post-formation.
- > La gestion administrative : élaboration et préparation de tous les documents nécessaires à la mise en place, au suivi et à la clôture d'une action de formation (devis, convention, convocation, feuilles d'émargement, attestation de réalisation, évaluation des acquis de fin de stage, évaluation à chaud de la satisfaction, facturation,... )
- > La gestion commerciale et relationnelle.
- > Le recrutement, la montée en compétences et la coordination des coachs



**Votre référent handicap :**

Céline Buanic – [celinebuanic92@gmail.com](mailto:celinebuanic92@gmail.com)

## **Vos coachs**

Tout au long de votre parcours, vos ateliers seront animés par l'un de nos coachs. L'un d'entre eux vous sera dédié, il sera le référent que vous retrouverez pour vos entretiens individuels.

***Des professionnels de l'accompagnement aux compétences attestées et actualisées qui vous guideront sur votre propre route !***

Tous nos coachs ont les compétences nécessaires à l'exercice de leur pratique qu'ils actualisent en permanence. Nous tenons leurs diplômes et certifications à votre disposition.



**Dominique JEANTEUR**

[LinkedIn](#)



**Florence BOUCARD**

[LinkedIn](#)



**Aurore CHAVERNAC**

[LinkedIn](#)



**Tatiana ORMANIS**

[LinkedIn](#)



**Virginie PIC**

[LinkedIn](#)



**Claire-Olympe RANNOU**

[LinkedIn](#)

## 2.8 - Nos bureaux

Les entretiens individuels avec votre coach dédié se tiennent, à votre convenance, en distanciel ou en présentiel.

Nos bureaux sont situés au 29, avenue d'Eylau – 75116 Paris.

Métro Trocadéro. Plan d'accès <https://goo.gl/maps/mbiMcnRhfpfzCefW6>

Nous les avons conçus comme un écrin chaleureux et accueillant pour vous permettre un échange en confiance et en toute confidentialité avec votre coach. Ils sont dotés de tout le matériel nécessaire (visio projection, paper board...).





## **Accueil dans les locaux de TeamCréActions**

- TeamCréActions s'engage à respecter les consignes sanitaires en vigueur
- Le participant s'engage à accepter les conditions du règlement intérieur consultables sur le site de TEAMcréActions

<http://www.teamcreactions.com/wp-content/uploads/2020/11/REGLEMENT-INTERIEUR-TEAMCREACTIONS-OCTOBRE-2020.pdf>

## **Accessibilité PSH**

Votre référent handicap : Céline Buanic – [celinebuanic92@gmail.com](mailto:celinebuanic92@gmail.com)

TEAMcréActions s'engage à avoir pris connaissance et à respecter les exigences des articles D5211-2 et suivants du Code du Travail ainsi que les exigences qualité portées par la certification Qualiopi.

Ainsi, TEAMcréActions :

- accueille les personnes en situation de handicap en formation sans discrimination
- garantit l'égalité des droits et des chances des personnes en situation de handicap pour accéder à la formation et leur permettre de valider leur parcours

L'équipe de TEAMcréActions est formée à l'accueil d'un public en situation de handicap et peut se mettre en lien avec les différents réseaux partenaires (AGEFIPH CAP EMPLOI, MDPH, Monparcourshandicap...).

Afin de permettre aux personnes en situation de handicap de suivre nos formations dans les meilleures conditions, l'équipe de TEAMcréActions se tient à leur disposition pour trouver la solution adaptée à chaque situation et anticiper les aménagements et compensations nécessaires pour tout type de handicap, moteur, psychique, mental, sensoriel, dû à une maladie invalidante.

- Pour les sessions en distanciel, tous les aménagements dont vous avez besoin sont possibles (police des slides adaptée, temps de travail supplémentaire,...).
- Pour les sessions en présentiel avec votre coach, nous accueillons les personnes à mobilité réduite au [Paris Business Center Trocadero](#) 112, avenue Kléber – 75116 Paris. [Plan d'accès](#)